



よくある質問 (FAQ)

授業料の納入に関する、よくある質問と回答を掲載しています。
メールやお電話でのお問い合わせの前に、まずはこちらの内容をご確認ください。

質 問	回 答
Q. 授業料は、いくらですか？	A. こちら をご参照ください。 年額を前期及び後期の 2 回に分けて納入します。在学中に授業料の額の改定が行われた場合には、改定時から新授業料が適用されます。
Q. 授業料の口座振替日はいつですか？	A. こちら をご参照ください。 本学では支払い通知書は発送しておりません。学期の始めに本学ウェブページまたは学生掲示板にてご確認ください。
Q. 口座振替日までに授業料相当分を口座へ入金していましたが、引落がされませんでした。なぜでしょうか？	A. まずは通帳記帳等にて引落結果をご確認願います。 理由としては以下が考えられます。 (理由事例) ・入学時に提出した口座振替依頼書に記載の口座と、今回入金しておいた口座が異なる。 ・他支払い項目での引落が優先されてしまったため、残高不足となった。 ・口座名義を変更した。 ・授業料の免除猶予申請中である。
Q. 口座振替日までに入金が間に合いませんでした。どうしたらよいのでしょうか？	A. 口座振替結果が不能だった方には、後日、本学より振込依頼書を発送いたします。前期分は6月上旬、後期分は12月上旬に発送予定です。各月下旬になってもお手元に届かない場合は、経理第一課までお問い合わせください。



UNIVERSITY OF TOYAMA

質 問	回 答
Q. どの金融機関で口座振替登録をしたか忘れました。	A. メールやお電話でのお問い合わせには対応しておりません。学生証持参の上、経理第一課まで来室ください。
Q. 登録口座を変更したいです。	A. 所属学部の窓口にて口座振替依頼書をお受け取りください。金融機関にて新たに手続き後、大学提出用の用紙を所属学部の窓口へご提出ください。 参考) 本学指定銀行：北陸銀行、富山第一銀行、富山銀行、三井住友銀行、ゆうちょ銀行
Q. 口座振替から銀行振込に変更したいです。	A. 振込依頼書を発行いたしますので、経理第一課までお知らせください。ただし、振込に係る手数料は振込人負担となります。また、振込依頼書の宛先・宛名は原則保証人様のご住所・ご氏名となります。(学生の住所・氏名では発行できませんのでご了承ください。)
Q. (振込依頼書による納付の学生) ATM またはネットバンキングから納入したいのですが。	A. 原則として送付している振込依頼書でのお振込みをお願いしていますが、ATM・ネットバンキングでも可能です。ただし、次のことに注意してお手続きください。 ・お手続き前に、振込依頼書の記載内容をよくご確認ください。 ・振込人名義には、振込依頼書に印字されている「 <u>7桁の整理番号</u> 」と「 <u>学生の氏名</u> 」をご入力ください。学生の特定ができない場合は未納扱いとなることがあります。 ・ <u>振込先口座</u> と <u>金額</u> をお間違いのないよう、正しくご入力ください。 ・ <u>振込に係る手数料は振込人負担</u> となります。 ・金融機関によっては取扱可能金額に制限を設けていることがあります。詳しくはご利用の金融機関にお尋ねください。

【授業料納入に関するお問い合わせ先】

富山大学 財務施設部 経理第一課

E-mail : syunyu@adm.u-toyama.ac.jp TEL : 076-445-6053

※お問い合わせの際は、本人確認のため学籍番号をお伺いすることがありますので、予め学生証等をご準備ください。