

地域医療・保健支援部門 事務補佐員（パート）の募集

募集職種	事務補佐員（パートタイム職員）
所属	富山大学地域医療・保健支援部門（杉谷キャンパス）
募集人数	1名
仕事内容	富山大学杉谷キャンパスで地域医療・保健支援部門に関わる事務業務全般 ・各種書類の作成 ・問い合わせ対応 ・部門会議開催に伴う事務補助 ・その他会議資料の作成 ・ホームページ更新 （変更の範囲：無）
雇用期間	できるだけ早い時期 ～ 令和7年3月31日 雇用更新の可能性：有（年度毎） 業務上の必要性、勤務状況、勤務態度等によるものとし、採用日から4年間を限度とする。
応募資格	エクセル、ワード、メールが使用できる
就業時間	月曜日～金曜日 8時30分～15時30分 休憩：60分 なお、就業時間については相談可能。
休日	土・日・祝日、夏季休暇、年末年始
年次有給休暇	採用時 5日、6ヶ月経過後 5日
給与	時給1,050円
手当・賞与	通勤手当、時間外労働手当
保険等	社会保険、雇用保険、労災保険、厚生年金へ加入
応募書類	・履歴書（様式任意・写真貼付） ・職務経歴書 ○上記書類を郵送または持参してください
応募締切	随時募集（適任者決定次第締切）
応募書類送付先 （問合先）	〒930-8555 富山市五福3190 富山大学総務部人事課 沼田 宛 TEL：076-445-6245 ※応募書類の封筒に「事務補佐員（社会貢献課（杉谷）」 と朱書きしてください。
選考方法	書類選考合格者に対して面接を実施します 履歴書に連絡の取りやすい電話番号を記載してください