

申請書類送付書（臨時募集用）

富山大学寮担当宛

学籍番号

--	--	--	--	--	--	--	--

氏名

入寮を希望するため、下記のとおり入寮申請に必要な書類を提出します。
今回提出する書類は、「確認欄」に○印を付してあります。

記

※必ず該当する欄に○を付してください。



入寮申請書類の種類			確認欄			
申請者全員が必ず提出	※太線枠内の書類に不足がある場合は受理しません。	①入寮願 【大学所定の様式】				
		②家庭状況調書 【大学所定の様式】				
		④令和6年度（令和5年分）所得証明書 【市区町村発行】				
		⑤結果通知用封筒				
世帯に該当者がいる場合提出	令和6年1月以降に退職者がいる世帯	⑥-1 退職証明書、離職証明書または雇用保険被保険者資格喪失届等 【退職した勤務先】 【ハローワーク】				
		⑥-2 最新1か月分の給与明細 【現在の勤務先】 ※賞与等の有無を記載してください→	<table border="1" style="width: 100px;"> <tr> <th colspan="2">賞与等の有無</th> </tr> <tr> <td style="width: 50px;">有</td> <td style="width: 50px;">無</td> </tr> </table>	賞与等の有無		有
	賞与等の有無					
	有	無				
	就学者がいる世帯	⑦在学証明書または学生証等 【各学校長】				
	障がい者がいる世帯	⑧障害者手帳 【都道府県等】				
12月1日前半年以内に学資負担者が死亡した世帯	⑨戸籍謄本等 【市区町村】					
12月1日前半年以内に風水害等に罹災した世帯	⑩罹災（被災）証明書 【市区町村】 【消防署】					
上記以外に今回提出書類がある場合 (提出した書類を右の欄に記入)						

(注意) 申請書類の詳細については募集要項を必ず確認してください。

提出された入寮申請書類は返却しません。